

Teenuse osutamise lepingu projekt Raamleping

Järva Vallavalitsus, registrikood 77000335, asukoht Pikk 56, Järva-Jaani alev, 73301, Järva vald, mida esindab põhimääruse alusel vallavanem Toomas Tammik (edaspidi *vallavalitsus* või *tellija*) ja _____, registrikood ____, asukoht ____, mida esindab juhatuse liige/ volituse alusel ____ (edaspidi *teenuseosutaja*), edaspidi koos *pooled* või eraldi *pool*, võttes arvesse, et:

- lepingu alusel osutatavaid teenuseid rahastatakse Euroopa Sotsiaalfondist ning toetuse andmise tingimused ja teenusekomponendid on määratud õigusaktidega „Töövõimereformi sihtrühma töövõimelisuse tõstmine ja nende töötamise soodustamine“, tegevus „Integreeritud, isikukeskse ja paindliku erihoolekandeteenuste süsteemi piloteerimine“;
- Sotsiaalkindlustusameti (SKA) ja Järva Vallavalitsuse vahel on 24.11.2021 sõlmitud koostööleping nr. 2-9/45549-1;
- vallavalitsus on korraldanud alla sotsiaalteenuste riigihanke piirmäära hanke „Isikukeskse erihoolekande teenusmodeli rakendamine Järva vallas“;
- Järva Vallavalitsusel ja teenuseosutajal on ühine huvi arendada isikukeskse erihoolekande teenusmodeli rakendamist Järva vallas, sõlmisid teenuse osutamise lepingu (edaspidi *leping*) alljärgnevas.

1. Üldsätted

1.1 Leping on sõlmitud hanke **“Isikukeskse erihoolekande teenusmodeli rakendamine Järva vallas”** tulemusena.

1.2. Lepingu lahutamatuks osadeks on hanke alusdokumendid, teenuseosutaja pakkumus, pooltevahelised kirjalikud teated ning lepingu muudatused ja lisad.

1.3. Lepingul on selle sõlmimise hetkel järgmised lisad:

1.3.1. lisa 1 – pakkumuskutse koos tehnilise kirjelduse ning teenuskomponentide loetelu ja komponentide sisu täpsema kirjeldusega;

1.3.2. lisa 2 – teenuseosutaja pakkumus (hinnakiri);

Lepingus viidatud lisad on vaid käesoleva lepingu lisad.

1.4. Lepingus ei fikseerita kõiki lepingu tingimusi. Lepingu täitmine on seotud SKA pilootprojektiga „Isikukeskse erihoolekande teenusmodeli rakendamine kohalikus omavalitsuses“ (edaspidi *projekt*) https://www.sotsiaalkindlustusamet.ee/sites/default/files/content-editors/Hanked/isikukeskse_erihoolekande_rakendamise_konkurss/lisa_4_pilootprojekti_kirjeldus.pdf, milles sätestatud tingimused on teenuseosutajale kohustuslikud. Näiteks vormid aruannete esitamisel <https://www.sotsiaalkindlustusamet.ee/et/puue-ja-hoolekanne/erihoolekandeteenused/isikukeskse-erihoolekande-teenusmodeli-iste-rakendamine>.

1.5. Tulenevalt projekti paindlikust iseloomust võib tellija anda teenuseosutajale täiendavaid juhiseid ja ettepanekuid teenuse paremaks osutamiseks.

2. Lepingu eesmärk ja ese

2.1. Lepingu eesmärk on Järva valla erivajadusega inimeste iseseisva toimetuleku ja sotsiaalse integratsiooni tagamine läbi isikukeskse komponendipõhise erihoolekande teenusmodeli

piloteerimise. Nimetatud projektis toetatakse raske, sügava või püsiva kuluga psüühilise erivajadusega tööealisi, st alates 16 eluaastast kuni vanaduspensioni ealiseni, inimesi, kelle elukoht on rahvastikuregistrijärgselt registreeritud Järva valla haldusterritooriumil.

2.2. Projekti raames osutatakse teenust kuni **10-le** abivajavale isikule **2022. aastal**. Teenusel olevate isikute arv võib olla muutuv, lähtuvalt teenust vajava või sooviva isiku vahehindamistest.

2.3. Lepingu esemeks on baastoetuse ja/või lisatoetuse teenuse osutamine. Teenuseosutaja osutab nende teenuskomponentide pakkumist, mille osas ta on pakkumuste hindamisel välja valitud. Pakkumuses esitatud teenuskomponentide maht ei ole lepingu tegelik maht, st tellijal on õigus tellida teenust vajadus- ja teenust saava isikupõhiselt teistelt pakkumises osalenud ja pakkumiste hindamisel sama teenuse komponendi osutamiseks välja valitud teenusepakkujate hulgast.

2.4. Lepingu esemeks oleva teenuse täpsem kirjeldus on toodud hankedokumentides, eeskätt tehnilises kirjelduses ja teenuse osutamiseks vastavate komponentide loetelus ja komponentide sisu täpsemas kirjelduses (lisa 1).

3. Tellimuste esitamine teenuse osutamiseks

3.1. Lepingu alusel teenuste tellimisel ehk abivajava isiku teenusele suunamisel lähtutakse tehnilise kirjelduse punktis 2 (lisa 1) sätestatud tingimustest. Teenuseid tellitakse vajaduspõhiselt, lähtudes teenuse sobivusest abivajavale isikule.

3.2. Teenuste osutamise aluseks on kirjalik teavitus (edaspidi *teavituskiri*) abivajava isiku teenustele suunamise kohta. Teenuse osutamise kohta peab teenuseosutaja abivajavate isikute osavõtulehtede arvestust hankedokumentide tehnilises kirjelduses (lisa 1) toodud ulatuses ja andmetega.

3.3. Teenuseosutaja osutab abivajavale isikule teenuseid teavituskirjas sätestatud ulatuses ja tingimustel ning märgitud tähtaja jooksul. Teenuseosutaja ei osuta isikule üldjuhul teenuseid üle lepingus sätestatud tähtaja. Erandkorras on õigus osutada teenuseid isikule ka pärast lepingu tähtaega, nt kui on juba alustanud kliendile teenuste osutamist, mis on vajalik lõpule viia abivajava isiku huvidest lähtuvalt.

3.4. Tellimuste esitamise (baastoetuse ja lisatoetuse teenusele suunamise) täpsem protsess on kirjeldatud hankedokumentide tehnilise kirjelduse (lisa 1) punktis 2.

4. Poolte õigused ja kohustused

4.1. Teenuseosutaja osutab teenust vastavalt hankedokumentides ja projekti kirjelduses (vt lepingu punkti 1.4.) sätestatud tingimustel.

4.2. Pooled kohustuvad tegema koostööd lepingu eesmärkide saavutamiseks, lähtudes mistahes organi asjakohastest õigusaktidest ning lepingu dokumentidest, tegutsedes oma pädevuse piires ja kooskõlas lepinguga.

4.3. Teenuseosutaja on kohustatud:

4.3.1. tagama igale tellija poolt hindamise läbinud ja teenuseosutaja juurde suunatud isikule toetuse komponentide osutamise lähtudes konkreetse isiku abivajaduse hindamise kokkuvõttest;

4.3.2. pidama arvestust teenuse osutamise ning kohtumiste käigus toimunud tegevuste kohta isikupõhiselt, kasutades projektis etteantud vorme. Samuti koostama igakuiselt kokkulepitud

kohustuslikud dokumendid ning saatma need hiljemalt aruandlusperioodi viimaseks tööpäevaks tellija volitatud esindajale;

4.3.3. andma tellija volitatud esindajatele tagasisidet teenuse osutamise kohta ning teavitama esimesel võimalusel takistustest teenuse osutamisel;

4.3.4. tagama, et lepinguga seotud teenuseid osutaksid üksnes sellised isikud või spetsialistid, kellel on olemas kõik nende teenuste osutamiseks õigusaktides nõutavad load ja registreeringud ning kes on teenuseosutajaga lepingulises suhtes;

4.3.5. täitma lepingut nõuetekohaselt ja osutama teenust tähtaegselt, kvaliteetselt, kooskõlas lepingu tingimustega;

4.3.6. järgima tellija täiendavaid ja põhjendatud juhiseid ja ettepanekuid teenuse osutamisel;

4.3.7. viivitamatult teavitama tellijat asjaoludest, mis takistavad teenuseosutajal lepingut täitmast ja lepingu täitmisel esinevatest muudest probleemidest;

4.3.8. säilitama lepingu täitmisega seotud dokumente kuni 31.12.2031;

4.3.9. järgima teenuse osutamisel teavitusreegleid vastavalt Vabariigi Valitsuse 12.09.2014 määrusele nr 146 „Perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse andmisest avalikkuse teavitamise, toetusest rahastatud objektide tähistamise ning Euroopa Liidu osalusele viitamise nõuded ja kord“.

4.4. Teenuseosutajal on õigus:

4.4.1. saada tellija volitatud esindajalt juhiseid teenuse osutamise ning oodatavate tulemuste kohta;

4.4.2. osaleda projektis baasteenuse osutajale suunatud üritustel, koolitustel ja seminaridel;

4.4.3. saada tasu osutatud teenuste eest lepingu sätestatud alustel ja korras;

4.4.4. teha tellijale ettepanekuid teenusel olevatele isikutele toimetuleku soodustamiseks sotsiaaltoetuste eraldamise ja -teenuste osutamise osas.

4.5. Tellija on kohustatud:

4.5.1. suunama abivajava isiku projekti tegevustesse, andes eelnevalt teenuseosutajale üle konkreetse isiku olukorra mõistmiseks vajaliku informatsiooni;

4.5.2. tegema koostööd teenuseosutajaga abivajavale isikule sobiva teenuse leidmisel;

4.5.3. tasuma õigeaegselt teenuseosutajale vastavalt realselt osutatud teenustele.

4.6. Tellijal on õigus:

4.6.1. teostada kontrolli teenuse osutamise kvaliteedi ja sihipärasuse üle, nõudes vajadusel teenuseosutajalt selle kohta informatsiooni ja kirjalike või suuliste seletuste esitamist, sh õigus mistahes ajal lepingu täitmisel ajal nõuda teenuseid osutavate isikute või spetsialistide nõuetele vastavuse tõendamist ja vastavate dokumentide esitamist;

4.6.2. teha ettepanekuid ja anda juhiseid teenuse kvaliteedi parandamiseks;

4.6.3. nõuda teenuse osutamisel ilmnunud puuduste viivitamatut kõrvaldamist, määraates puuduste kõrvaldamiseks tähtaja, mis ei või olla lühem kui kolm (3) kalendripäeva;

4.6.4. nõuda täiendava teenuse osutamist, kui sellega ei põhjustata täitjale ebamõistlikke kulusid või põhjendamatuid ebamugavusi;

4.6.5. keelduda teenuse eest tasumisest, kui see ei vasta hanke alusdokumentides, tellimuses ja pakkumuses sätestatule;

4.6.6. nõuda tagasi teenuseosutajale väljamakstud tasu juhul, kui ilmnevad asjaolud, mis seavad kahtluse alla rahaliste vahendite mitteotstarbekohase kasutamise, selliste rahaliste vahendite ulatuses;

4.6.7. tellimus tühistada. Sellisel juhul on tellija kohustatud teenuseosutajale tasuma tühistamise hetkeks osutatud teenus(t)e eest.

5. Lepingu hind ja tasumise tingimused

5.1. Tellija tasub teenuseosutajale osutatud teenuse eest vastavalt pakkumuses fikseeritud hindadele. Teenuse hinda arvestatakse tunnipõhiselt (60 minutit teenust). Pakkumuses sätestatud teenuste maksumused on lõplikud ja sisaldavad kõiki kulusi, mis on vajalikud lepingu täitmiseks ja teenuste nõuetekohaseks osutamiseks. Kui pakkumuse esitamise ajal teenuseosutaja ei olnud käibemaksukohustuslane, kuid selline kohustus tekkis tal pärast pakkumuse esitamist, loetakse, et teenuste maksumus hõlmab ka käibemaksu, st käibemaksu võrra teenuste maksumust hiljem ei suurendata.

5.2. Teenuse maksumus on teavituskirjas esitatud teenuse mahu ja teenuseosutaja pakkumuses esitatud vastava teenusekomponendi tunnihinna korrutis.

5.3. Arvete tasumise eelduseks on nõuetekohaselt ja tähtajal esitatud aruanded ja muud punktis 1.4. viidatud dokumendid. Seejuures lähtutakse projekti kaasatud teenusesaajate tegelikust abivajadusest ehk vastavalt nende abivajaduse hindamise tulemustest, individuaalsesse tegevus- või toetusplaani kavandatud ja reaalselt kasutatud teenuskomponentide mahust, maksumusest ja teenuse kasutamise kestusest.

5.4. Tellija volitatud esindaja kontrollib esitatud dokumentide vastavust kolme (3) tööpäeva jooksul. Juhul, kui andmete kontrollimisel ja võrdlemisel tuvastatakse erinevusi või puudusi, küsib tellija täiendavaid andmeid ning teenuseosutaja on kohustatud esitama küsitud andmed kolme (3) tööpäeva jooksul.

5.5. Teenuseosutaja esitab tellijale masinloetava e-arve hiljemalt teenuse osutamisele järgneva kuu 5. kuupäevaks. Arvel peab olema välja toodud teenuskomponendid, teenuse maht, tunnihind, komponendi maksumus ning kokku kõikide teenuskomponentide kogumaksumus abivajava isiku kohta. Arve maksetähtaeg peab olema vähemalt 14 tööpäeva arve esitamisest.

5.6. Kui teenus on osutatud lepingu- ja nõuetekohaselt ning ei esine puudusi teenusepakkuja esitatud dokumentides, kooskõlastab tellija volitatud esindaja teenusepakkuja arve ning see sunnatakse tasumisele.

6. Poolte vastutus ja vääramatu jõud

6.1. Lepingust tulenevate kohustuste täitmata jätmise või mittekohase täitmisega teisele poolele tekitatud varalise kahju eest kannavad pooled täielikku vastutust tekitatud kahju ulatuses.

6.2. Teenuseosutaja vastutab igasuguse lepingurikkumise eest, eelkõige kui teenuseosutaja ei ole lepingut täitnud, teenust ei ole tähtaegselt teostatud või kui teenus ei vasta lepingus sätestatud nõuetele vms. Kui sama rikkumise eest on võimalik nõuda leppetrahvi mitme sätte alusel või sama rikkumise eest on võimalik kohaldada erinevaid õiguskaitsevahendeid, valib õiguskaitsevahendi tellija. Leppetrahvi nõudmine ei mõjuta õigust nõuda täiendavalt ka kohustuste täitmist ja tekitatud kahju hüvitamist.

6.3. Lisaks lepingu täitmise nõudele või täitmisnõude asemel on tellijal õigus nõuda leppetrahvi 5% tellimuse maksumusest iga rikkumise eest, kui teenuseosutaja ei ole teenust osutanud või teenuseosutaja poolt osutatud teenus ei vasta lepingutingimustele.

6.4. Lepingus sätestatud teenuse osutamise tähtaegadest, tellimuses määratud tähtajast või lepingu alusel määratud puuduste kõrvaldamise tähtajast mittekinnipidamise korral on tellijal õigus nõuda teenuseosutajalt leppetrahvi 0,5% tellimuse maksumusest (kogu teenuse komponendi eeldatav maksumus teenust saava isiku suhtes) iga viivitatud päeva eest.

6.5. Kui teenuseosutaja ei täida lepinguga võetud kohustusi, ei kõrvalda puudusi teenuse osutamisel või ei osuta uut teenust puudustega osutatud teenuse asemel, mille tellija on talle määranud vastavalt lepingu punktile 4.6.4, ja teenuseosutaja viivitust saab lugeda oluliseks lepingurikkumiseks, on tellijal õigus tellida mittetäidetud või mittenõuetekohaselt täidetud mahus teenuse osutamist teistelt hankes osalenud isikutelt ning nõuda lisaks leppetrahvile teistelt isikutelt tellitud teenusele kulunud summa ning tellimuse maksumuse vahe hüvitamist teenuseosutaja poolt.

6.6. Kui tellija viivitab lepingus sätestatud rahaliste kohustuste täitmisega, on teenuseosutajal õigus nõuda tellijalt viivist 0,05% tähtaegselt tasumata summalt päevas, kuid mitte rohkem kui 5% konkreetse tellimuse maksumusest.

6.7. Lepingu punktis 8 sätestatud konfidentsiaalsuskohustuse rikkumisel teenuseosutaja või lepingu punktis 8.4. nimetatud isikute poolt on tellijal õigus nõuda teenuseosutajalt leppetrahvi kuni 3 000 (kolm tuhat) eurot ja/või leping erakorraliselt ühepoolset üles öelda.

6.8. Lepingus sätestatud kohustuste mittetäitmise või mittenõuetekohase täitmise korral, kui neid saab lugeda oluliseks lepingurikkumiseks, on tellijal õigus leping erakorraliselt ühepoolset lõpetada, teatades sellest teenuseosutajale kirjalikus vormis avaldusega. Lepingu rikkumist loetakse oluliseks eelkõige võlaõigusseaduse (VÕS) § 116 lõikes 2 kirjeldatud asjaoludel.

6.9. Leppetrahvid ja viivised tuleb tasuda 14 päeva jooksul vastava nõude saamisest. Tellijal on õigus teenuse eest tasumisel tasaarveldada leppetrahvi summa lepingu alusel tasumisele kuuluva summaga.

6.10. Lepingust tulenevate kohustuste mittetäitmist või mittenõuetekohast täitmist ei loeta lepingu rikkumiseks, kui selle põhjuseks oli vääramatute jõud. Vääramatuks jõuks loevad pooled VÕS § 103 lõikes 2 kirjeldatud ettenägematud olukordi ja sündmusi, mis ei olene nende tahtest või muid sündmusi, mida Eestis kehtiv õigus- ja kohtupraktika tunnistavad vääramatute jõuna.

6.11. COVID-19 viirust ja sellest põhjustatud tagajärgi ei käsitleta vääramatute jõuna, kuna tegemist ei ole enam ettenägematu asjaoluga, vaid reaalse olukorraga, milles leping on sõlmitud ning millest mõlemad lepingu pooled olid lepingu sõlmimisel teadlikud.

7. Teadete edastamine ja volitatud esindajad

7.1. Teadete edastamine toimub üldjuhul kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis. Juhul kui teate edastamisel on olulised õiguslikud tagajärjed, peavad teisele poolele edastatavad teated olema edastatud kirjalikus vormis, muuhulgas näiteks poolte lepingu lõpetamise avaldused, samuti poole nõue teisele poolele, mis esitatakse tulenevalt lepingu rikkumisest jms. Kirjaliku vormiga on võrdsustatud digitaalselt allkirjastatud vorm.

7.2. Lepinguga seotud teated edastatakse teisele poolele lepingus märgitud kontaktandmetel. Kontaktandmete muutusest on pool kohustatud kohe informeerima teist poolt. Kuni kontaktandmete muutusest teavitamiseni loetakse teade nõuetekohaselt edastatuks, kui see on saadetud poolele lepingus märgitud kontaktandmetel.

7.3. Poolte volitatud esindajad on:

7.3.1. Tellija volitatud esindaja on sotsiaaltöö spetsialist Andra Turro, telefon 5333 4116, e-post Andra.Turro@jarva.ee;

7.3.2. Teenuseosutaja esindaja on ____ nimi ____, telefon ____, e-post ____.

8. Konfidentsiaalsus ja andmekaitse

8.1. Teenuseosutaja kohustub lepingu kehtivuse ajal ning pärast lepingu lõppemist määramata tähtaja jooksul hoidma konfidentsiaalsena kõiki talle seoses lepingu täitmisega teatavaks saanud andmeid, eeskätt isiku- ja eriliiki isikuandmeid, mille konfidentsiaalsena hoidmise vastu on tellijal eeldatavalt õigustatud huvi.

8.2. Konfidentsiaalse informatsiooni avaldamine kolmandatele isikutele on lubatud vaid tellija eelneval kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis antud nõusolekul. Lepingus sätestatud konfidentsiaalsuse nõue ei laiene informatsiooni avaldamisele poolte audiitoritele, advokaatidele, pankadele ning juhtudel, kui pool on õigusaktidest tulenevalt kohustatud informatsiooni avaldama.

8.3. Teenuseosutaja kohustub mitte kasutama konfidentsiaalset teavet isikliku kasu saamise eesmärgil või kolmandate isikute huvides.

8.4. Teenuseosutaja kohustub tagama, et tema esindaja(d), töötajad, lepingupartnerid ning muud isikud, keda ta oma kohustuste täitmisel kasutab, oleksid käesolevas lepingus sätestatud konfidentsiaalsuse kohustusest teadlikud ning nõudma nimetatud isikutelt selle kohustuse tingimusteta ja tähtajatut täitmist.

8.5. Teenuseosutaja kohustub tagama lepingu täitmise käigus isikuandmete töötlemise õiguspärasuse ning vastavuse isikuandmete kaitse üldmääruses (EL 2016/679) ja teistes andmekaitse õigusaktides sätestatud nõuetele, sh täitma organisatsioonilisi, füüsilisi ja infotehnoloogilisi turvameetmeid konfidentsiaalsete andmete kaitseks juhusliku või tahtliku volitamata muutmise, juhusliku hävimise, tahtliku hävitamise, avalikustamise jms eest.

9. Lepingu kehtivus, muutmine ja lõpetamine

9.1. Leping jõustub allkirjastamisest ja kehtib kuni 31.12.2022. Lepingu lõppemine ei mõjuta selliste kohustuste täitmist, mis oma olemuse tõttu kehtivad ka pärast lepingu lõppemist.

9.2. Tellijal on õigus teenuseosutaja nõusolekul pikendada lepingu tähtaega kuni 6 kuud.

9.3. Lepingupooled ei tohi lepingust tulenevaid õigusi ega kohustusi üle anda ega muul viisil loovutada kolmandale isikule ilma teise poole eelneva kirjaliku nõusolekuta.

9.4. Pooled võivad lepingut muuta objektiivsest vajadusest tulenevalt kui see on projekti elluviimisel vajalik.

9.5. Tellija võib lepingu ennetähtaegselt üles öelda, teatades teenuseosutajale sellest 30 kalendripäeva ette.

9.6. Tellijal on õigus leping ette teatamata ühepoolselt lõpetada, kui teenuseosutaja on oluliselt rikkunud lepingut. Lepinguliseks rikkumiseks loetakse muuhulga teadlikku valeandmete või valeinfo esitamist või korduvat samalaadse lepingu tingimuse rikkumist või kui lepingu alusel osutatud teenuse kvaliteedis on olulisi puudusi ja lepingu rikkumise asjaolud annavad tellijale mõistliku põhjuse eeldada, et teenuseosutaja ei täida lepingust tulenevaid kohustusi korrektselt ka edaspidi.

10. Lõppsätted

10.1. Pooled juhinduvad lepingu täitmisel lepingus reguleerimata küsimustes Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest.

10.2. Lepinguga seotud vaidlused, mida pooled ei ole suutnud läbirääkimiste teel lahendada, antakse lahendamiseks Pärnu Maakohtule.

10.3. Leping on allkirjastatud digitaalselt.

Tellija

E-post info@jarva.ee

Tel 386 3377, 5341 3625

(allkirjastatud digitaalselt)

Toomas Tammik

Vallavanem

teenuseosutaja

e-post

tel

(allkirjastatud digitaalselt)

.....

juhatuse liige/volitatud isik