

„Järva valla teehoiukava 2020-2024“ tehniline kirjeldus koostajale

Hankija: Järva Vallavalitus

Registrikood: 7000335

Aadress: Järva-Jaani, Pikk 56, Järva vald, 73301, Järva maakond

Hanke nimetus: „Järva valla teehoiukava 2020-2024“ koostaja teenuse tellimine

Hankega kaasneb: hankelepingu sõlmimine

Hanke liik: teenus

Hankija jätab endale õiguse pidada läbirääkimisi.

Pakkumuste esitamise tähtaeg: **20.mai.2019 kell 10.00.**

Pakkumuse koosseis: **pakkumus, motivatsioonikiri koos CV-ga.**

Hankelepingu kestvus kuudes: vastavalt hankelepingu sõlmimisele, kuid mitte kauem kui 6 kuud.

Hankelepingu kestvus kuudes: vastavalt hankelepingu sõlmimisele

Töö üleandmise tähtaeg: 1. november 2019

Hanke lühikirjeldus: Järva valla teehoiukava koostamine.

Teehoiukava koostajale (edaspidi konsultant) esitatavad nõuded:

Konsultandi kvalifikatsioon – diplomeeritud insener, alleriala tee-ehitus ja -korrashoid, teede projekteerimine, järelevalve (kutsekvalifikatsioon 7 või kõrgem).

Tellija esindaja tehnilistes küsimustes: Helle Salum, Järva Vallavalitsuse teede spetsialist.

1. Üldist ja teenuse sisu

Järva Vallavalitsus soovib 2019. aastal teenusena sisse osta teehoiukava koostamise. Järva vallal on avaliku kasutusega teid kogupikkusega ca 550 km Teehoiuna üldiselt käsitatakse teetööde tegemist, kavandamist, teekasutuse korraldamist, tee kaitsevööndi hooldamist, tee projekteerimist ning tee haldamisega seotud muud tegevust. Teehoiukava koostamine on vajalik, kuna haldusreformi käigus ühinesid seitse valda, mille teede olem ja lähtekohad teehoiu planeerimisel on olnud väga erinevad.

Valmiv dokument peab olema kindlaks otstarbeks ja juhtumiks loodud. Keskenduda ei tohi üksnes raha jaotamisele nn objektide ja hooldekulude vahel, vaid koostöös Järva vallaga tuleb koostada kogu teedevõrgu hoidu hõlmav töö, mis arvestab valla majanduslikke võimalusi, teede olemist ja seisukorda liiklust ning vastavalt sellele tehnilisi lahendusi. Dokument peab andma unikaalsed lahendused just Järva valla teede võrgu eripära arvestava kava koostamiseks.

Teehoiukava koosneb tekstilisest osast ja lisadest.

1.1 Teehoiukava koostamisel tuleb lähtuda:

1.1.1 Järva valla eelarvestrateegiast;

1.1.2 ühinemislepingust;

1.1.3 Järva vallaks ühinenud valdade teehoiukavadest ja inventariseerimisaktidest;

1.1.4 riigi rahastamise põhimõtetest;

1.1.5 valdkondlikest õigus- ja haldusaktidest;

1.1.6 olemasolevatest, sh Järva maakonna üldplaneeringutest;

1.1.7 lisafinantseerimise võimalustest (koostöö Maanteeameti, erasektori, EAS, RMK, tööstusteede programmiga jne);

1.1.8 muudest dokumentidest, mida konsultant peab vajalikuks kasutada töö kvaliteetseks teostamiseks.

2. Teehoiukavas vajavad käsitlemist järgmised teemad:

2.1 Teehoiukava lähteülesande täpsustamine.

2.2 Teede olemi kaardistamine teede seisundinõuetest lähtuvalt: katte liik ja seisund, peenarde liik ja seisund, kraavide olemasolu ja seisund, teeäärsete puude olemasolu (ligikaudsed laiused), külgnähtavuse olemasolu. Konsultant peab realselt kõik teed läbi sõitma ja hindama ning kirjeldama teede reaalsel olukorda tabeli kujul.

2.3 Kohalike teede kasutamise üldine mõte, praktika, liiklusvood, mis lähtuvad riigi, RMK või erasektori teedelt, võrgulise vajaduse määratlemine.

2.4 Vallale riigi poolt üleandmiseks pakutavate teede hindamine, st teede seisukorra hindamine, kas tee on vallale vajalik tema ülesannete täitmiseks, kas vald peaks tee üle võtma jms asjaolude analüüs koos soovitustega.

2.5 Bussiliiklusega seotud üldise võrgulise vajaduse määratlemine koos marsruutide kaardistamisega.

2.6 Tööstusteede ja tööstusparkide üldise võrgulise vajaduse määratlemine koos marsruutide kaardistamisega.

2.7 Kergliiklusteede ning puhke- ja sportimisaladega seotud üldise võrgulise vajaduse määratlemine koos marsruutide kaardistamisega.

2.8 Teevõrgu teehoiu üldpõhimõtted:

2.8.1 Hoolde põhimõtted ja kulude prognoosimine:

- Talihooldus - teede talvised seisundi taseme määramise põhimõtted kohalikel teedel, sh erinevate hooldusstsenaariumite väljapakumine koos ligikaudsete maksumustega.
- Suvihooldus, sh
- Kruusateede kulumiskihi remont, kruusateede korrasoleku hindamise meetoodika (IRI mõõtmisel või visuaalsel hindamisel baseeruv vmt).
- Kattega teede hooldus.
- Sildade ja truupide hooldus.
- Kraavide ja truupide hooldus.
- Liikluskorraldus.
- Märkide hooldus, paigalduse korraldus, märkide paigalduse/vahetamise vajadus.
- Ajutise liikluskorralduse põhimõtted (sh. kevadiste koormuspiirangute).
- Niitmine, haljastus ja teemaa koristamine.
- Teevalgustuse hooldus.

2.8.2 Remondi ja ehituse põhimõtted ning kulude prognoosimine:

- Kruusateede remont/ehitus.
- Kattega teede säilitusremont ehk pindamine.
- Kattega teede taastusremont ehk ülekate.
- Kraavide ja teeäärte ning nähtavuskoridoride raadamine.
- Bussipeatuste rajamise põhimõtted, sh laiendused, paviljonid, korrashoid, hooldus jne.
- Teede rekonstrueerimine.
- Uue tee ehitamine.
- Kraavide ja drenaažisüsteemide, truubi otste ja truupide ehitamine.
- Teede valgustuse ehitamine.
- Täiendavad punktid, mida konsultant leiab, et vajavad kajastamist.

2.8.3 Teehoiukava lisad vormistada tabelina.

- Objektiliselt esitatakse minimaalselt: tee nimi, number, töö nimetus, lõigu pikkus, maksumus, investeering kokku.
- Teehoiukava 2020-2024 finantsplaani ettepanek.
- Ehitus-, rekonstrueerimis- ja säilitusremondi objektide ettepanekud 2020-2024.
- Teede indikatiivse rahastamise vajaduse ja kulude jaotuse ettepanek aastatel 2020 – 2024.

3. Hankijapoolsed töökorralduslikud nõuded:

3.1 Töökoosolekud peab konsultant korraldama piisava sagedusega, aga mitte vähem, kui üks kord kuus.

3.2 Teehoiukava koostamisega konsultandile kaasnevad ülesanded:

- 1) tegema koostööd Järva Vallavalitsuse teenistujatega;
- 2) andma vajadusel tehnilist konsultatsiooni töö lõpptulemuse saavutamiseks;
- 3) kokku kutsuma ja osalema koosolekutel, aruteludel, sh osalema Järva Vallavalitsuse kuni kahel istungil, Järva Vallavolikogu komisjoni(de) koosoleku(te)l, volikogu istungil;
- 4) pakkumuses tuleb arvestada ka nende tööde teostamisega, mis ei ole otseselt kirjeldatud, kuid on vajalikud teostada tulenevalt tegelikust olukorrast ja vajadusest. Hankija eeldab, et konsultant on oma pakkumuses arvestanud kõikide vajalike töödega, tuginedes tööde vajaduse ja hinna määramisel oma professionaalsusele ja sarnaste tööde kogemusele;
- 5) pakkumuses tuleb arvestada kõikide tööde teostamisega, mis on vajalik eesmärgi täitmiseks kuni teehoiukava täieliku valmimiseni ja üleandmiseni hankijale. Osapoolte tõrgeteta töötamiseks vajalikud tööd, mis ei ole kajastatud pakkumuses, kuid milleta ei ole võimalik tagada lõppeesmärki, loeb hankija tööde koostisosaks, mille eest täiendavalt maksma ei pea;
- 6) konsultandil on võimalus töö koostamisel kasutada kõike Järva vallavalitsuse käsutuses olemasolevat avalikku andme-ja kaardimaterjali;
- 7) konsultant peab arvestama, et töökoosolekud toimuvad hankija ruumides kokkulepitud ajal ja kohas kogu teenuseperioodi jooksul;
- 8) konsultant peab arvestama töö esitlusega Järva valla töötajatele (ca tunnine ettekanne), peale mida toimub töö lõplik vormistamine;

9) konsultant peab arvestama, et teenuse osutamisega kaasavad transpordikulud jne kuuluvad pakkumuse maksumuse hulka.

4. Vormistusnõuded

1. Töö tuleb vormistada A4 formaadis paberkandjal ja elektroonselt.
2. Elektroonselt võib töö esitada laetuna pilve piiramatu kasutusõiguse andmisega ühe (1) aasta vältel.
3. Kaardimaterjal tuleb vormistada pdf-s. Maht peab võimaldama töö esitlemist ja kaartide tõrgeteta avamist Järva valla veebilehel.
4. Töös peavad olema toodud viited kasutatud materjalidele vastavalt teadustöödele esitatavale heale tavale koos kasutatud kirjanduse loeteluga töö lõpus.